

STADGAR FÖR ANSTÄLLDA VETERINÄRERS FÖRENING

1 § Föreningens namn och tillhörighet

Föreningens namn är Anställda Veterinärers Förening (AVF). AVF är en organisation under Sveriges Veterinärförbund (SVF). AVF driver på delegation av SVF, förbundets förhandlingsverksamhet rörande löne- och anställningsfrågor samt tillhandahåller övrig facklig service.

2 § Föreningens ändamål

Föreningens ändamål är att, på ett likvärdigt sätt, tillvarata medlemmarnas intressen i frågor som rör anställningsförhållanden, såsom löne-, anställningsvillkor inkl jour/beredskapsfrågor, arbetsmiljöfrågor och pensionsvillkor. AVF skall vidare verka för att medlemmarnas ekonomiska och sociala intressen tillgodoses.

Föreningen ska verka för god samhörighet mellan medlemmarna och för facklig fortbildning samt utgöra forum för diskussion av gemensamma fackliga frågor.

I de fall anställd veterinär företräds av annat SACO-förbund eller lokal SACO-förening eller annan facklig klubb kan AVF vid behov biträda vid ärendes behandling.

Föreningen ska samarbeta med Sveriges Veterinärförbund (SVF) samt Företagande Veterinärers Förening (FVF) i frågor av gemensamt intresse. Vid en motsättning, av betydelse för veterinärförbundets verksamhet, mellan AVFs och FVFs uppfattning eller agerande, skall frågan hänskjutas till förbundsstyrelsen för medling. I det fall förbundsstyrelsen inte lyckas medla mellan föreningarna skall förbundsstyrelsen inte ta ställning för endera parten. Föreningarna äger då rätt att agera i eget namn med iakttagande av förbundets stadgar och regler. Föreningarna skall agera i en konstruktiv, kollegial och värdig anda med upprätthållande av kårens anseende i samhället.

3 § Medlemskap

Veterinär och veterinärstuderande som är medlem i SVF kan antas som medlem i föreningen. Medlem i FVF kan vara medlem i AVF. Veterinärstuderande kan inte utses till RM-delegat eller styrelsemedlem. Ny medlem, som tidigare stått utanför AVF och FVF, har inte rätt till individuell facklig service från AVF under de första 6 månaderna, ej heller hjälp i ärende som föreligger vid tidpunkten för inträdesansökan om det inte finns särskilda skäl.

Medlem i AVF som också är arbetsgivare och/eller har ett övergripande arbetsgivaransvar för veterinärer har inte rösträtt i frågor som avser löne- och anställningsvillkor eller planerade eller pågående arbetskonflikter som direkt eller indirekt berör hennes/hans veterinära personal och kan inte heller uttas i någon form av konfliktåtgärd.

Medlem som går i ålderspension kan kvarstå som aktiv pensionärsmedlem i den Valkorporation man senast tillhört, såvida medlemmen inte ansöker om utträde eller överföring till FVF. Aktiv pensionärsmedlem betalar halv årsavgift till fyllda 70 år därefter nedsätts avgiften till 5 % av full avgift, såvida medlemmen inte ansöker om förlängt aktivt medlemskap. Ålderspensionär som önskar kvarstå som passiv medlem i AVF betalar 5 % av full avgift i årsavgift. Passiv pensionärsmedlem kan inte väljas till representantskapsmöte (RM) eller AVFs styrelse¹.

4 § Avgifter

Medlem ska erlägga av representantskapsmötet (RM) fastställda avgifter. Erfordras extra uttaxering beslutar föreningen därom på RM eller extra RM.

¹ Medlem i SVF (och AVF) som blir pensionär överförs enligt Veterinärförbundets normala rutiner och i enlighet med dess stadgar till icke aktiva, direktanslutna SVF-medlemmar och betalar avgift enligt SVFs stadgar. Det aktiva pensionärsmedlemskapet är en möjlighet för tidigare medlemmar som önskar vara fortsatt delaktiga i AVFs verksamhet.

5 § Upphörande av medlemskap

Uteslutning

Medlem som inte erlagt fastställd avgift utan godtagbara skäl eller visat uppsåtliga brister i den hänsyn som bör tas till kollegor och/eller inte rättar sig efter föreningens eller styrelsens beslut kan, efter beslut från styrelsen, omedelbart uteslutas ur föreningen.

Medlem som uteslutits ur SVF utesluts automatiskt ur AVF då medlemskap i SVF är obligatoriskt för AVFs medlemmar.

Utträde

Anmälan om utträde ur föreningen görs skriftligen till styrelsen och medlemskapet och betalningsskyldighet upphör vid utgången av det kvartal under vilket anmälan kommit styrelsen tillhanda. Erlagda avgifter till föreningen återfås inte och medlem som utträtt eller uteslutits ur föreningen äger ingen rätt till föreningens medel.

Vägledande vid utträden och uteslutning är §§ 9 och 10 i SVFs stadgar.

6 § Organisation

Föreningens högsta beslutande organ är ett ordinarie årligt möte, som kallas Representantskapsmöte (RM). Verksamheten i föreningen utövas genom styrelsen samt underställda organ och kommittéer för särskilda uppgifter.

AVFs medlemmar indelas i valkorporationer vilka är underställda AVFs styrelse. Medlemmarnas fördelning i olika valkorporationer (VK) utgör underlag för sammansättningen av RM (se även 9 §). Antalet och sammansättningen av VK skall spegla arbetslivets förhandlings- och avtalsområden för anställda veterinärer och är:

VK 1, för veterinärer anställda vid djursjukhus eller djurkliniker.

VK 2, för statligt anställda distriktsveterinärer inom DVO.

VK 3, för statligt anställda besiktningstveterinärer inom BVO.

VK 4, för övriga offentligt anställda veterinärer (stat, kommun eller landsting).

VK 5, för övriga enskilt anställda veterinärer.

RM bildar och upplöser valkorporationer efter behov. Nedläggning eller bildande av VK kräver kvalificerad majoritet (65 %).

RM eller AVFs styrelse tillsätter och avslutar arbetsutskott för specifika frågeställningar efter behov.

Förhandlingar om löne- och anställningsvillkor drivs av AVFs styrelse eller av styrelsen utsedda förhandlingsdelegationer med hänsyn till arbets- och avtalsområden. Förhandlingsdelegation är underställd AVFs styrelse.

7 § Styrelsen

Föreningens styrelse består av sju (7) ledamöter: ordförande, vice ordförande, kassör och fyra (4) övriga ledamöter samt därutöver tre (3) suppleanter.

Representantskapsmöte utser, på förslag från valberedningen eller enskild medlem eller grupp av medlemmar, AVFs styrelse enligt ovan. Utöver ordförande, vice ordförande och kassör konstituerar styrelsen sig själv.

Styrelseledamöter och suppleanter väljs för en mandatperiod om två (2) år utom ordförande som väljs för ett (1) år i taget. Styrelseledamot, inkl ordförande, och suppleant kan omväljas obegränsat antal gånger.

Mandatperioden förläggs så att val av tre (3) styrelseledamöter sker varje år. Val av två (2) suppleanter sker jämna år och en (1) suppleant udda år.

Veterinärstudierande kan inte utses till RM-delegat eller styrelsemedlem.

Avgår styrelseledamot inom sin mandatperiod sker fyllnadsval vid nästkommande ordinarie RM. Suppleant, som utses av styrelsen, inträder i styrelsen i avgående ledamots ställe intill dess att val av ordinarie ledamot har skett. Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller om en majoritet av styrelsens ordinarie ledamöter så begär.

Suppleant skall erhålla samtliga handlingar som tillställs ordinarie styrelseledamot men närvarar endast vid styrelsemötena som ersättare för icke närvarande ordinarie styrelseledamot eller då det är särskilt påkallat av ordföranden. Suppleant har rätt att delta vid styrelsens sammanträden om detta inte medför kostnader för föreningen.

Styrelsen är beslutsmässig då minst fyra (4) ledamöter, inräknat ordförande, är samtidigt närvarande på plats eller per telefon. Omröstning i styrelsen avgörs genom enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst; vid personval faller lotten avgörande. Omröstning sker genom öppen omröstning om ej annat begärs. Styrelsen får fatta beslut per reguljär eller elektronisk post, eller telefonledes (per capsulam). Beslut tagna per capsulam justeras, utöver av ordförande och sekreterare även av vald justeringsperson.

Protokoll skall föras vid styrelsesammanträde och justeras av ordförande samt en (1) på mötet vald justeringsperson, i normalfallet sekreteraren. Protokoll skall efter justering snarast tillställas SVFs och FVFs styrelser.

8 § Styrelsens uppgifter

Styrelsen åligger:

att verkställa av Representantskapsmöte (RM) fattade beslut

att i övrigt agera i enlighet med föreningens ändamålsparagraf

att avge årsberättelse för styrelsens verksamhet under det gångna året till RM

att varje år sammankalla föreningen till RM. Kallelse och preliminär föredragningslista läggs ut på AVFs hemsida, senast sex (6) veckor före mötet. Kallelse skall också ske genom att tid, plats och preliminär föredragningslista för mötet annonseras i SVT.

att senast två (2) veckor före RM på AVFs hemsida anslå fullständig föredragningslista, årsberättelse med ekonomisk redovisning, förslag till handläggning av motioner, valberedningens förslag till val av nya styrelseledamöter samt presentation av de föreslagna ledamöterna.

att kalla till extra RM när styrelsen, revisorerna eller minst en fjärdedel av föreningens medlemmar så begär.

att tillsätta förhandlingsdelegationer och arbetsgrupper för specifika frågeställningar och informera RM om detta i verksamhetsberättelse.

att till RM föreslå att bilda, ombilda eller avsluta VK

att utse styrelseledamot och personlig suppleant att adjungeras till SVFs styrelse.

att utse den eller de personer som har rätt att teckna föreningens firma

att verka för att skyddsombud blir utsedda inom olika arbetsområden samt att dessa samarbetar om veterinära arbetsmiljöfrågor.

Förhandlingar om löne- och anställningsvillkor drivs av AVFs styrelse eller av styrelsen utsedda förhandlingsdelegationer med hänsyn till arbets- och avtalsområden. Förhandlingsdelegation är underställd AVFs styrelse.

9 § Representantskapsmöte

Det ordinarie årliga mötet, som kallas Representantskapsmöte (RM), skall hållas vid tidpunkt som är mest lämplig med hänsyn till Sveriges lagar och regler, föreningens ekonomi och medlemmarnas bästa. Samordning med SVFs fullmäktige skall eftersträvas.

Representantskapsmötet består av 20 delegater som varje år väljs av AVFs medlemmar genom direktval per post eller elektroniskt. Mandattiden är två år och hälften väljs varje år (även reserver har två års mandattid). Utöver varje valkorporations RM-delegater väljs reserver för dessa; en reserv per påbörjat fyrantal delegater, dock minst en per VK. Valet förrättas årligen senast tre månader före RM. Valkorporationerna och valberedningen ansvarar för att kandidater nomineras. Även enskild medlem kan nominera RM-kandidater. Veterinärstuderande kan inte utses till RM-delegat. Valkorporation tilldelas RM-delegater i relation till valkorporationens medlemsantal, dock minst en (1) delegat per valkorporation.

Kallelse och preliminär föredragningslista läggs ut på AVFs hemsida, senast sex (6) veckor före mötet. Kallelse skall också ske genom att tid, plats och preliminär föredragningslista för mötet annonseras i SVT

Möteshandlingar tillhandahålls RM-delegater på AVFs hemsida, se även 8 §.

Protokoll vid RM skall justeras av två på mötet valda justeringsmän tillika rösträknare.

Rösträtt utövas med en (1) röst för varje vid mötet närvarande delegat som därutöver får rösta med personlig fullmakt för en (1) frånvarande delegat.

Röstning sker öppet om inte annat begärs. RMs beslut avgörs med enkel majoritet utom i fall av bildande eller nedläggning av valkorporation, stadgeändring eller föreningens upplösning, vilket kräver kvalificerad majoritet (se 6§ respektive 13 §).

AVFs styrelse äger närvaro- och yttranderätt vid RM liksom SVFs förbundsordförande. SVFs övriga

styrelseledamöter som dessutom är AVF-medlemmar äger närvaro- och yttranderätt vid RM.

Styrelseledamot i AVF kan inte vara RM-delegat

Föreningsmedlem äger rätt att till RM avge motion. Motion skall ha ingivits till styrelsen senast sex (6) veckor före RM.

Vid representantskapsmöte skall följande föreningsärenden behandlas:

1. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet samt anmälan av eventuella fullmakter
2. Val av mötesordförande, mötessekreterare och två (2) justeringsmän tillika rösträknare
3. Frågan om mötets stadgeenliga utlysande
4. Fastställande av mötets dagordning.
5. Årsberättelse för föregående verksamhetsår
6. Revisionsberättelse för föregående verksamhetsår
7. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen för föregående verksamhetsår.
8. Redovisning av innevarande års verksamhet
9. Av enskild medlem eller medlemsgrupp i förväg väckta motioner eller förslag
10. a, Styrelsens Förslag till verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret
b, Förslag och förfrågningar från delegater, öppen diskussion
11. Val av styrelseledamöter och suppleanter för nästa verksamhetsår
12. Val av två (2) revisorer samt två (2) suppleanter för dem.
13. Val av valberedning för nästkommande verksamhetsår
14. Fastställande av budget och medlemsavgift för nästkommande verksamhetsår
15. Övriga ärenden
16. Mötets avslutande

AVF-styrelsen kan kalla till extra RM-möte, när revisorerna så begär, när minst en fjärdedel av föreningens medlemmar så begär, eller om styrelsen finner detta nödvändigt, dock tidigast femton dagar efter utfärdad kallelse.

10 § Valberedning

Vid RM utses en valberedning för det närmast följande arbetsåret.

Valberedningen består av fem (5) medlemmar. RM utser ordförande som tillika är sammankallande och har utslagsröst vid lika röstetal.

Valberedningens uppgifter är att

- ta fram förslag på kandidater till AVFs styrelse
- ansvara för att valbara kandidater till RM nomineras av valkorporationerna och medlemmarna
- ansvara för att valbara kandidater till SVFs fullmäktige nomineras
- ta fram förslag på två revisorer och två revisorssuppleanter. En revisor och en suppleant ska vara föreningsmedlemmar i AVF och de andra auktoriserade alternativt yrkesverksamma revisorer.

- meddela berörda utfall av röstning.

Valberedningen skall i sina förslag eftersträva allsidigast möjliga sammansättning av styrelsen med hänsyn till såväl geografisk, könsmässig som yrkesmässig spridning.

Valberedningen skall tillställa styrelsen sitt förslag till ny styrelse senast fyra (4) veckor före RM.

11 § Ekonomi

Föreningens räkenskapsår sammanfaller med kalenderår.

Föreningens verksamhet finansieras huvudsakligen genom medlemsavgifter till föreningen. Medlemsavgiftens storlek beslutas av RM i samband med att föreningens budget fastställs vid Representantskapsmötet. Sveriges Veterinärförbunds styrelse skall informeras om föreslagen budget före RM.

Det åligger föreningens kassör att inom styrelsen föredra föreningens ekonomiska ärenden och ansvara för

- att föreningens räkenskaper förs i enlighet med god räkenskapsedd och att dess tillgångar handhas på ett korrekt sätt
- att tillse att fastställda avgifter och övriga inkomster upptas samt att utbetalningar verkställs
- att senast den 30 april varje räkenskapsår till revisorerna inlämna vederbörliga handlingar avseende föregående års kassaförvaltning.

12 § Revision

Det åligger revisorerna att granska föreningens räkenskaper och vid varje RM presentera sin revisionsberättelse och rekommendation avseende beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen.

Revisorerna skall senast den 30 april från föreningens styrelse erhålla fullständiga handlingar för det avslutade räkenskapsåret och skall senast två (2) veckor före RM, till styrelsen inlämna berättelse över sin granskning av styrelsens förvaltning.

13 § Stadgeändring

Ändring av föreningens stadgar får beslutas endast på RM, på vars föredragningslista ärendet varit uppfört.

Beslut om stadgeändring skall biträdas av minst 65 % av vid mötet närvarande delegater². Stadgeändring skall godkännas av Sveriges Veterinärförbunds styrelse.

14 § Föreningens upplösning

Föreningens upplösning eller dess uppgående i eller sammanslagning med annan veterinärförening kräver beslut vid två (2) på varandra följande ordinarie RM. Beslutet skall vid båda mötena biträdas av minst 65 % av de vid mötet närvarande delegaterna³. Beslut om föreningens upphörande skall godkännas av SVFs fullmäktige. I händelse av föreningens upplösning skall dess tillgångar och fonder överlämnas till SVF.

² Inga fullmakter, bara närvarande delegater, vid beslut om stadgeändring.

³ Inga fullmakter, bara närvarande delegater, vid beslut om föreningens upplösning.